

# Skolebestyrelse Referat



## **Deltagere:**

Bo Panduro (forælder/formand) *Afbud*  
Heidi Nielsen (forælder/næstformand)  
Henriette Hennelund (forælder) *Afbud*  
Cecilie Harrits (forælder)  
Jens Jensen (forælder)  
Janus Boye (forælder)  
Kis Jakobsen (forælder)  
Nan O Mea (suppleant) *Afbud*

Sofie Kjellerup Skovborg (elev)  
Lema Sadati (elev)  
Karsten Jaquet (medarbejder)  
Inge Mikkelsen (medarbejder)  
Majbrith F. Christensen (medarbejder)  
Linda Aakjær (SFO-leder)  
Steen T. Sørensen (Adm. leder)-*afbud*  
Martin Appel Loft (skoleleder)

**Mødedato:** 24. marts 2015.

**Tidspunkt:** 19.00 – 21.00

**Sted:** Kontoret

**Referat:** Kis

## Referat

### 1. Formalia (19.00-19.05)

- Godkendelse af dagsorden  
Godkendt
- Godkendelse af referat fra sidste møde  
Er ikke printet, - godkendes næste gang
- Tilstedeværelse/afbud  
Se listen foroven – tilstede og afbud

### 2. Meddelelser (19.05-19.25)

- Elevråd  
**Nyt skema** – griber forstyrrende ind i allerede planlagte fritidsaktiviteter. Det er ikke meldt ordentligt ud til eleverne. Men det er planlagt efter bedste hensigt, og der er desværre ikke noget at gøre ved det. Forældre kan henvende sig til skolens ledelse, hvis der skal snakkes om hindringer ift. fritidsaktiviteter.

**Elevfest for 7+8+9. klasserne afholdt** – ca. 120 gæster, også fra øvrige skoler – stor succes! Lidt problemer med alkohol, det skal der rettes op til næste gang. Lærerne lavede en skrivelse til forældre efterfølgende, for at forhindre det sker næste gang. Elever drak ikke alkohol til festen, men ankom beruset.

- Medarbejdere  
Orientering omkring medarbejdernes trivsel netop nu. Dette punkt blev behandlet under evt. uden eleverne.
- Ledelse

**Ekstraordinær kvalitetsrapport.** Der er kommet rapport om skolens resultater – hvordan der går eleverne efterfølgende. Eleverne klarer sig godt, viser de seneste to

års målinger. Skolens ledelse foreslår en opfølgning på de initiativer, der skal være med til at forbedre skolens resultat yderligere.

**Ang. ny indskolingsleder** – enigt ansættelsesudvalg peger på en kandidat. Der tages reference på ham, og herefter ønskes han ansat. Bestyrelsen godkender.

- Formand for skolebestyrelsen

Mail fra rådmanden ang. IT. Der følges op fra kommunens side for at forbedre It situationen. Ønskes som tilsynspunkt på næste møde.

Arrangementer om sammenlæsning 0 - 1 klasserne. Godt forældrefremmøde, og opbakning fra forældre. Det nye skema har været i gang to dage, og det fungerer godt. Der skal følges op med kommunikation om hvordan det går, til forældrene.

### **3. Tilsynspunkter (19.25-19.35)**

Ansvarlig: Bo (bestyrelsesformand)

Mål: At bestyrelsen fører tilsyn med udvalgte punkter og områder

- Sygefravær – APV

Ledelsen har ikke fået færdiggjort handleplan i forhold til sygefravær. Punktet har været behandlet på områdeleder sammen med områdechefen. Temaet er væsentligt og vigtigt, og der er bevågenhed fra alle ledere.

Målingen for januar/februar viser et faldende sygefravær i forhold til sygefraværet i januar/februar året før. Det virker til at de indsatser der er gjort, virker efter hensigt.

APV – områdechefen med på MED-udvalgsmøde (SFO, TAB, lærer). Der udarbejdet tre handlingsplaner, som er præsenteret for områdechefen. Det tages seriøst og der arbejdes systematisk med det.

*Handlingspunkterne præsenteres på næste skolebestyrelsesmøde sammen med de nyeste sygefraværstatistikker.*

### **4. Økonomi (19.35-20.00)**

Ansvarlig: Martin (skoleleder) / Steen (adm. leder)

Mål: Godkende budget 15

*Det endelige budget 15 bliver udsendt mandag. Ledelsen vil under punktet knytte nogle kommentarer til budgettet – f.eks. sammenhængen mellem prioriteringen af tid til personalet og økonomi, sammenhæng mellem prioritering af opgaveløsning og vikarudgift.*

Undervisning og SFO: Der, hvor der er for stor forskel i budgettet og det forventede resultat er der forelagt forslag til, hvordan der kan arbejdes med at forbedre driftskostningerne. Dele af dette punkt drøftes under eventuelt.

Fratrædelsesaftalerne fylder meget i økonomien; både i 2014 og 2015. Denne udgift skal skolen indhente over de næste år. Udfordringerne i skolens økonomi har skoleleder drøftet med og fået opbakning til af områdechefen.

Vi har en stram økonomi, som der vil føres tilsyn med. Men ikke noget der skaber usikkerhed i ledelsen.

Fremadrettet skal vi sætte endnu mere fokus på indtægtssiden – hvilket vil sige at øge andelen af distriktets børn, som vælger Samsøgades Skole til.

SFO budgettet har ikke været oppe på SFO-forældrerådsmødet. Det skal omkring SFO-rådet lige efter påske inden bestyrelsen endeligt kan godkende det på næste møde.

Det bliver foreslået at evt. skal holde et fællesmøde med SFO-rådet omkring budgettet, når budget 2016 skal udarbejdes.

Mødet skal lægges ind i årshjulet, som udarbejdes i maj af ledelsen.

#### **5. Timefordelingsplan (20.00-20.10)**

Ansvarlig: Martin (skoleleder)

Mål: Godkendelse

*Timefordelingsplanen var til drøftelse på sidste bestyrelsesmøde. Bestyrelsen har besluttet at planen skal til drøftelse i skolens MED-udvalg. Det sker på MED-udvalgsmøde torsdag d. 19/3.*

*Medarbejderrepræsentanter fremlægger MED-udvalgets udtalelse til timefordelingsplanen på bestyrelsesmødet.*

Timefordelingsplanen er præsenteret for medarbejderne. Medarbejder mener der skal køres videre med planen, med mindre ændringer (der flyttes en lektion fra kristendom til billedkunst i 1. klasse).

Bestyrelsen godkender timefordelingsplanen med ombytning af billedkunst og kristendom.

#### **6. Princip for klassesammenlægning (20.10-20.20)**

Ansvarlig: Martin (skoleleder)

Mål: Vedtagelse af princip

*Princippet er delt op i et princip og en vejledning til princippet. I princippet er ordet orienteret skiftet ud med inddraget – se tekst med rødt.*

Princippet er vedtaget.

#### **7. Princip for kommunikation (20.20-20.50)**

Ansvarlig: Bo (bestyrelsesformand)

Mål: Drøftelse

*Tilbage melding fra skolens MED-udvalg samt drøftelse heraf. Udvalget fremlægger deres arbejde med princippet siden sidste møde.*

Efter drøftelse bliver princippet for kommunikation vedtaget

#### **8. Punkter til kommende møder (20.50-20.55)**

a) Princip for SFO (Heidi)

b) Princip for valgfag (skal-opgave i løbet af skoleåret 14/15)

c) Fremtidige dagsordener – hvordan vil vi afholde bestyrelsesmøder?

d) Fremtidige forældreskoledage – forbedring af planlægning og afvikling

e) Fremtidigt samarbejde mellem skolebestyrelse og SFO-råd

f) Digital dannelse

g) Alkohol

h) Skolens lokale udviklingsplan (LUP)

i) Skolens arbejde med elevtrivsel

j) Kostpolitik

k) Ordensregler (MF)

### *l) Markedsføring*

Forslag til prioritering:

- k) Ordensregler – bør snart tages op
- b) Princip af valgfag skal tages op næste gang (Martin kommer med et udkast til næste møde)
- e) Samarbejde med SFO-råd, bør også snart tages op. (Janus deltager i næste SFO-rådsmøde)
- j) Kostpolitik bør også snart op (Elevrådet snakker om det, og kommer med deres tanker næste gang)

Ting til tilsyn næste gang:

- RULL-projektet (Elevrådet må gerne komme med forslag på "Den gode pause")
- Socialpæd. tiltag – kompetencecentret

## **9. Evt. (20.55-21.00)**

### **Budget/forventet forbrug**

Martin har orienteret personalet i forhold til skolens økonomiske udfordring – herunder belastningen af fratrædelsesordninger i forhold til skolens samlede økonomi. Ligeledes en orientering i forhold til økonomien i forhold til lave klassekvotienter. Det er forholdsvist dyrt og der skal prioriteres midler fra andre områder for at finansiere undervisningen. Vi skal arbejde behård for at tiltrække flere elever til skolen.

### **Forbedring af økonomi**

Bestyrelsen er orienteret om ledelsens tiltag i forhold til lønreduktion inden for områderne:

- Ledelse/Administration
- Undervisning
- SFO

Generelt bør der tænkes i indtægter.

Forældrene skal på banen – protest mod underfinansieret reform. Skole og forældre sammenslutningen.

### **Tilbage melding fra lærergruppen**

Lærerne er bekymrede i forhold til arbejdsmiljø; dels i forhold til rammerne som de nye arbejdsregler giver og dels pga. det store kendte kollegafravær i forbindelse med f.eks. efteruddannelse og kurser. Der skal findes en løsning, så det er "kendte" ansigter eleverne møder i dagligdagen.

### **Tilbage melding fra SFO-gruppen**

SFO-personalet er bekymret i forhold til, at det faste personale bliver reduceret fra 18 til 11 personer. Udsigten til den nye hverdag med færre personer gør, at motivationen er svær at mobilisere. Der skal arbejdes bevidst på at der bliver genskabt tillid til skolens ledelse.