

Skolebestyrelse



Deltagere:

Bo Panduro (forælder/formand)
Linda Aakjær (medarbejder)
Cecilie Harrits (forælder)
Majbrith F. Christensen (medarbejder)
Ture Schmelling (Indskolingsleder)
Kis Jakobsen (forælder)
Steen T. Sørensen (Adm. leder)
Martin Appel Loft (skoleleder)

Indskolingsleder Celine Kragh Vissing deltager på mødet til og med pkt. 4

Mødedato: 19. maj 2015.

Tidspunkt: 19.00 – 21.00

Sted: Kontoret

Referat

0. Præsentation af Ture og Celine

Både Ture Celine giver udtryk for at de begge har haft en god start.

1. Bestyrelsens konstituering (19.00-19.10)

Ansvarlig: Bo (bestyrelsesformand)

Bestyrelsen skal konstituere sig med en ny formand for det kommende skoleår, da nuværende bestyrelsesformand Bo Panduro træder ud af bestyrelsen.

Ud af bestyrelsen træder:

- Jens Jensen udtræder ud af bestyrelsen, da hans datter skifter skole.
- Bo Panduro, fratræder som formand, da hans datter afslutter folkeskolen.

Derefter ser bestyrelsen sådan ud:

Valgt for 4 år:

Janus	Formand
Heidi	Næstformand
Bo	
Cecilie	

Valgt for 2 år:

Henriette
Kis
Nan

Efter juni ser bestyrelsen sådan ud:

Valgt for 4 år:

Janus	Formand
Heidi	Næstformand
Cecilie	
Henriette	

Valgt for 2 år:

Kis
Nan

Efter sommerferien mangler der en forældrerepræsentant. Det forventes at der afholdes et suppleringsvalg i september.

2. Formalia (19.10-19.15)

- Godkendt dagsorden
- Godkendt referat fra sidste møde
- Afbud:
 - *Sofie Kjellerup Skovborg (elev)*
 - *Heidi Nielsen (forælder/næstformand)*
 - *Lema Sadati (elev)*
 - *Janus Boye (forælder)*
 - *Henriette Hennelund (forælder)*
 - *Inge Mikkelsen (medarbejder)*
 - *Jens Jensen (forælder)*
 - *Nan O Mea (suppleant)*

3. Meddelelser (19.15-19.35)

- Elevråd
- Medarbejdere
 - Vi er midt i fagfordelingsperiode. Det har stor betydning for de fleste lærere.
 - Afviklingen af de skriftlige prøver gik godt.
 - SFO er ved at få Ture ind i organisationen.
 - Planlægningen af næste skoleår er i fuld gang og det er en spændende periode for alle.
 - Ferieplanen er kommet på plads.
- Ledelse
 - Ture er i gang med samtaler med alle SFO-medarbejdere. For at få et tydeligt og detaljeret billede af praksis.
 - Celine arbejder med etablering af de nye BH-klasser. Det tegner til at blive en rigtig god årgang med tre gode klasser.
 - Martin står for planlægning af næste skoleår. Han er i dialog med rigtig mange og oplever at det er en god proces, alle er meget konstruktive.
 - Som noget nyt laver vi et infohæfte til alle medarbejdere.
 - Vi er i gang med en ansættelsesproces af en ny pædagogisk leder for Udskolingen.
 - Vi laver et samarbejde med musikskolen. Det kommer til at foregå på skolen.
 - Vi er ved at etablere et samarbejde med Sundhed og omsorg, hvor ældre kan hjælpe på skolen.
- Formand for skolebestyrelsen
 - Intet at bemærke

4. Tilsynspunkter (19.35-19.45)

Ansvarlig: Bo (bestyrelsesformand)

Mål: At bestyrelsen fører tilsyn med udvalgte punkter og områder

- Sygefravær (MA)
 - Tallene vis en tendens for nedadgående sygefravær.

5. Skolens arbejde med elevtrivsel (19.45-20.10)

Ansvarlig: Martin (skoleleder), Celine (indskolingsleder), Ture (indskolingsleder)

Mål: Orientering

Skolens pædagogiske lederteam orienterer om arbejdet med elevtrivsel på skolen; generelt og i forhold til særlig social pædagogiske indsatser.

Bestyrelsen får præsenteret den nye nationale trivselsmåling. Herunder hvordan ledelsen og medarbejderne arbejder med de data, som trivselsmålingen giver.

Celine og Ture fremlægger ud fra et overordnet perspektiv.

6. Alkohol (20.10-20.30)

Ansvarlig: Cecilie (forælder)

Mål: Drøftelse af udkast til princip

Aftale fra sidste møde: Cecilie udarbejder forslag.
Præsentation af principudkast samt drøftelse heraf.

Der kommer et nyt udkast uden forbud, der kan godkendes på næste møde.

7. Kostprincip (20.30-20.40)

Ansvarlig: Bo (bestyrelsesformand)

Mål: Opstart af princip

Udpegning af tovholder til principarbejdet med kost. Der skal udarbejdes et forslag til princip, som bestyrelsen kan drøfte på kommende møde (enten juni eller august).

Tovholder Cecilie

Punktet tages op næste skoleår, når en fuldtallig bestyrelse er konstitueret.

8. Ordensregler (20.40-20.50)

Ansvarlig: Majbrith (medarbejder)

Mål: Orientering

Aftale fra sidste møde: Deadline for tilbagemelding på skriftligt oplæg senest d. 15/5.
Kort orientering om tilbagemeldinger samt næste skridt i processen.

Næste skridt er at udkastet behandles på personalemøder. Og behandles på bestyrelsesmødet i august 2015. MF opfordre til at alle kommentere udkaste.

9. Punkter til kommende møder (20.50-20.55)

- a) Princip for SFO (Heidi)
- b) Fremtidige dagsordener – hvordan vil vi afholde bestyrelsesmøder?
- c) Fremtidige forældreskoledage – forbedring af planlægning og afvikling
- d) Fremtidigt samarbejde mellem skolebestyrelse og SFO-råd
- e) Digital dannelse
- f) Skolens lokale udviklingsplan (LUP)

På næste møde tages ingen af disse punkter op.

10.Evt. (20.55-21.00)

Intet under dette punkt