

Skolebestyrelse



Deltagere:

Heidi Nielsen (forælder/næstformand)
Sofie Kjellerup Skovborg (elev)
Cecilie Harrits (forælder)
Jens Jensen (forælder)
Janus Boye (forælder)
Kis Jakobsen (forælder)
Nan O Mea (suppleant)

Lema Sadati (elev)
Karsten Jaquet (medarbejder)
Inge Mikkelsen (medarbejder)
Majbrith F. Christensen (medarbejder)
Linda Aakjær (SFO-leder)
Steen T. Sørensen (Adm. leder)
Martin Appel Loft (skoleleder)

Afbud:

Bo Panduro (forælder/formand)

Henriette Hennelund (forælder)

Mødedato: 25. februar 2015.

Tidspunkt: 17.15 – 20.00

Sted: Kontoret

Referat

1. Formalia (17.15-17.20)

- Godkendelse af dagsorden
- Godkendelse af referat fra sidste møde
- Tilstedeværelse/afbud

2. Meddelelser (17.20-17.40)

- Elevråd
- Medarbejdere
Der kommer ny struktur med bedre muligheder for teammøder
- Ledelse
RULL2: Der var forældredialogmøde 24.02.2015
Der var Rådmandsbesøg – Godt møde bla. IT blev taget op
Pressens interesse for skolen efter terrorsagen i Kbh
Audit ang. Arbejdsmiljø
Der kommer lederkurser, de starter i foråret
Elevvandringen: 32 ud / 25 ind
Kommende BHkl. 70 elever (vi har 53 % af distriktsbørnene)
Ansættelse af Biblioteksassistent
Gennemgang af sygefravær (Statisk udleveret)
- Formand for skolebestyrelsen

3. Tilsynspunkter (17.40-18.00)

Ansvarlig: Bo (bestyrelsesformand)

Mål: At bestyrelsen fører tilsyn med udvalgte punkter og områder

- Opfølgning på spørgeskemaundersøgelse
 - MA fremlægger kommentar fra personale- og forældresvar (Materiale udleveret)
- Reform – Ændringer som bliver foretaget i foråret
 - MA fremlægger: Der kommer nyt skema, en ny fordeling af opgaver, man skal sidde med de rigtige opgaver. Kommer efter tilbagemeldinger fra forældre og ansatte og en henvendelse fra forvaltningen.

4. Økonomi (18.00-18.20)

Ansvarlig: Martin (skoleleder) / Steen (adm. leder)

Mål: Oplæg + drøftelse

Ledelsen fremlægger et budget til drøftelse, som endeligt skal godkendes på mødet i marts. Inden at bestyrelsen godkender budgettet skal det omkring skolens MED-udvalg til høring.

- Bilag sendes ud inden weekenden
- På mødet udleveredes tildelingsbudgetter fra forvaltningen. Det er et for SFO og et for undervisningen

5. Timefordelingsplan (18.20-18.30)

Ansvarlig: Martin (skoleleder)

Mål: Godkendelse

Timefordelingsplanen er grundlaget for den kommende fagfordeling 15/16. Timefordelingsplanen indeholder nogle minimumsbestemmelser og nogle vejledende bestemmelser.

Det medsendte bilag skal læses sådan, at de felter som er markeret med grønt er de fag og klassetrin, hvor skolen ligger over minimumsbestemmelserne. Disse timer kan der flyttes ved (ikke fjernes).

Ledelsen indstiller det medsendte forslag til godkendelse.

Timefordelingsplanen for 2015/2016 skal i MED før godkendelse.

Bilag medsendt dagsordenen.

6. Princip for samarbejde med lokalsamfundet (18.30-18.40)

Ansvarlig: Martin (skoleleder)

Mål: Vedtagelse af princip

Der har siden sidste mødet været mulighed for at kommentere på principudkastet. De er sket nogle små justeringer i teksten. Ændringer fra det oprindelige udkast er noteret med kursiv.

Ledelsen indstiller det medsendte princip til godkendelse.

Princippet godkendes pr. mail

Bilag medsendt dagsordenen

7. Princip for opfyldelse af undervisningspligten uden for skolen (18.40-18.50)

Ansvarlig: Martin (skoleleder)

Mål: Vedtagelse af princip

Der er ikke kommet ændringsforslag siden sidste møde.
Ledelsen indstiller det medsendte princip til godkendelse.

Bilag medsendt dagsordenen.

Godkendt af bestyrelsen

8. Princip for kommunikation (19.00-19.30)

Ansvarlig: Bo (bestyrelsesformand)

Mål: Oplæg og drøftelse af princip

Der er nedsat et forældreudvalg, som arbejder med princippet. Udvalget udsender udkast, som er til drøftelse på mødet.

Udvalg udsender bilag til bestyrelsen.

Princippet blev bearbejdet på mødet. Udvalget arbejder videre med princippet.

Det er målet at princippet kan godkendes på næste møde.

Kommunikation kan være et tilsynspunkt for bestyrelsen.

Princippet er for omfattende. Det skal koges ned.

Bestyrelsen ønsker at kommunikationen bliver bedre og at vi straks går i gang med at forbedre den. Bestyrelsen ønsker at blive orienteret om processen.

9. Princip for klassesammenlægning (19.30-19.50)

Ansvarlig: Martin (skoleleder)

Mål: Oplæg og drøftelse af princippet

Ledelsen medsender udkast til princip for klassesammenlægning. Princippet er til drøftelse på mødet. Frem til bestyrelsesmødet den 24. marts vil der være mulighed for skriftlige tilbagemeldinger. Ledelsen kommer med en indstilling til endeligt princip på mødet i marts.

Bilag medsendt dagsordenen.

Martin laver en kort principiel formulering og en vejledning

10. Punkter til kommende møder (19.50-19.55)

Der opfordres til et langt møde i løbet af foråret .

- a) Princip for SFO (Heidi)
- b) Princip for valgfag (skal-opgave i løbet af skoleåret 14/15)
- c) Fremtidens dagsordener
- d) Fremtidige forældreskoledage – forbedring af planlægning og afvikling
- e) Fremtidigt samarbejde mellem skolebestyrelse og SFO-råd
- f) Digital dannelse
- g) Alkohol
- h) Skolens lokale udviklingsplan (LUP)
- i) Skolens arbejde med elevtrivsel
- j) Kostpolitik
- k) Ordensregler (MF)
- l) Markedsføring

11. Evt. (19.55-20.00)

- Sygefravær