

Mødetype: Skolebestyrelsesmøde

Deltagere: Skolebestyrelsen + nye medlemmer

Sted: Samsøgades Skole – **Personalerummet**

Mødeleder: Cecilie

Dato og tid: 8. juni kl. 17.30 – 21.00

Deltagere (fremmødt): Jacob, Cecilie, Torkil, Jeannie, Christel, Henriette, Roya, Abdi, Sihaam, Charlotte, Karsten, Trine og Preben

Referent: Preben



	Emne (og ansvarlig)	Hvad skal vi udrette?	Forberedelse til punktet	Proces	Afsat tid	Referat fra punktet
0	Velkommen og præsentation	Velkommen til vores nye medlemmer og præsentation af bestyrelsen			Kl. 17.30	Bestyrelsen præsenterede sig – og der blev budt velkommen til nye medlemmer. Skolebestyrelsen konstitueres på første møde i august.
1	Godkendelse af dagsorden (alle) Godkendelse af referat fra april	Dagsorden godkendes (beslutning)	Dagsorden læses	Beslutte	Kl. 17.40	Godkendt.
2	Nyt fra elevrådet og medarbejdere.				Kl. 17.45	Eleverne: <ul style="list-style-type: none">- Godt skoleår – har haft et godt sammenhold på årgangen.- Hyggelig sidste skoledag. Godt arrangement på Grim festivalen.

						- Er nu ved at afslutte eksamen og glæder sig til dimissionsfesten.
3	Dialogmøde og skole/hjemsamarbejde	Hvordan kan dette sammenkobles og proces for udvikling af skole/hjem samarbejdet			Kl. 17.55	Udbrede kendskabet til lærerne på årgangen – kunne dette kobles sammen med dialogmødet? Vi har tidligere haft fagcafe – med ringe fremmøde. Gode temaer kunne være: Digital dannelse – valgfag og valg – forældrebank med fortælling om deres uddannelsesvalg. Dette kunne kombineres med fagcafe og derefter dialogmøde/fællesspisning. God ide at involvere eleverne – fremvisning af produkter/fremlægger Henriette/Christel/Trine og Preben går i udvalg med dette.
4	Kursus for ny skolebestyrelse	Orientering			Kl. 18.15	Vi har booket et kursus tidligere. Dette afholdes d. 11./12. november på seminaret. Cecilie formidler kontaktoplysninger til Henriette. Skolebestyrelsen har en messenger gruppe.

5	Klasse årshjul og skoleårshjul med traditioner og vigtige datoer på AULA				Kl. 18.20	<p>Styrket kommunikation om årets gang – på skolemæssigt og klassemæssigt.</p> <p>Der laves en overordnet skolekalender som kommer i kalender på AULA.</p> <p>Dette bliver afsæt for klassens kalender. (udvikling af skabelon) (5f)</p> <p>Måske også på skolens hjemmeside.</p> <p>En mere ensartet retningslinje på skolen.</p> <p>Meddelelsesbogen skal indføres i løbet af næste skoleår. Man afventer bekendtgørelser fra UVM i Børn og Unge</p>
6	Orientering skoleskemaer og ringetider	Skolebestyrelsen orienteres om skoleskemaer til næste skoleår			Kl. 18.35	<p>Preben orienterede om dette tidligere. Der bliver en kortere skoledag, da 10-pausen reduceres med 10 minutter og 12-pausen reduceres med 15 minutter.</p> <p>Skolebestyrelsen havde enkelte spørgsmål – i forhold til at særligt de små elever – havde tid nok til at spise deres mad.</p> <p>Den nye dagsstruktur giver bedre muligheder for at igangsætte fritidsaktiviteter i SFO.</p>
8	Kort orientering Økonomi – elevtal på årgange – etc.	Ledelsen orienterer kort om ovenstående			Kl. 18.50	<p>Preben gennemgik budgetopfølgninger for hhv. undervisning og SFO. Herunder oplysning om elevtallet, som er det højeste i mange år.</p>

**Samsøgades Skole Undervisning – FVR
maj 2022**

1. Forventet resultat:

Forventet resultat: -493.041 kr.

2. Kort beskrivelse af regnskabsresultatet:

Der blev ved årets start budgetteret med et forventet resultat på -321.858 kr. Det forventede underskud på baggrund af forbruget pr. 30/4 er således ca. 170.000 kr. større end det budgetterede.

Der forventes i alt merudgifter til lønninger på ca. 480.000 kr. i forhold til det budgetterede. Dette skyldes primært merudgifter til vikarer. På vikarkontoen er der afsat et budget på 781.000 kr. Forbruget har været højt i de første måneder af 2022, og der er behov for at få nedbragt dette forbrug i årets sidste måneder. På baggrund af de forudsætninger der er gjort omkring vikarforbruget for hele året forventes der isoleret set et underskud i størrelsesordenen 350.000 kr. til vikarer.

Samsøgades Skole har i løbet af foråret 2022 oprettet 3 modtagelsesklasser til ukrainske børn. Det er

					<p>forudsat, at alle udgifter forbundet hermed bliver refunderet 100 %.</p> <p>På betalingsbudgettet til specialklasser eksisterer der generelt stor usikkerhed omkring udgifterne, og det er pt. ikke muligt at række rapport over forbruget. På baggrund af forventninger til børn der fraflytter eller afslutter deres skoleforløb sammenholdt med nye børn, var det budgetlægningen forventningen, at forbruget i 2022 vil udgøre 2,990 mio. kr. I 2022 udgør det tildelte betalingsbudget fra Børn og Unge 2,406 mio. kr. hvilket er 584.000 kr. lavere end det forventede forbrug</p> <p>3. Forventet akkumuleret resultat i forhold til forventet budget: Forventet akkumuleret resultat: 409.358 kr. Angiv forventet akkumuleret resultat i procent: 1,4 %</p> <p>Samsøgades Skole SFO – FVR maj 2022</p> <p>1. Forventet resultat: Forventet resultat: 68.091</p> <p>2. Kort beskrivelse af regnskabsresultatet:</p> <p>Der blev ved årets start budgetteret med et forventet resultat på -203.135 kr. i 2022 Det forventede</p>
--	--	--	--	--	---

regnskabsresultat på baggrund af forbruget pr. 30/4 er således ca. 270.000 kr. bedre end budgetterede.

Afvigelsen på de 270.000 kr. kan forklares ved en forbedret pladsudnyttelse og ekstrabevillinger til børn med vidtgående handicap.

Med hensyn til pladsudnyttelsen blev der ved årets start budgetteret med ekstraintægter fra pladsudnyttelse på ca. 93.000 kr. På baggrund af de aktuelle og forventelige fremtidige indskrivningstal forventes der på nuværende tidspunkt indtægter fra pladsudnyttelsen på ca. 280.000 kr.

Med hensyn til børn med vidtgående handicap forventes der ekstrabevillinger på yderligere ca. 40.000 kr. i forhold til det forudsatte ved budgetlægningen.

3. Forventet akkumuleret resultat i forhold til forventet budget:

Forventet akkumuleret resultat: 154.589 kr.

Angiv forventet akkumuleret resultat i procent: 1,2%

Elevtal pr. juni 2022:

Elever	Samsøgades Skole	Indskrevet pr. 7	
Klasse	I alt	Piger	
0.a	21	8	

						0.b	21	10		11
						1.a	23	12		11
						1.b	24	13		11
						2.a	19	9		10
						2.b	19	11		8
						3.a	24	12		12
						3.b	21	12		9
						4.a	23	13		10
						4.b	20	10		10
						4.c	22	12		10
						5.e	24	12		12
						5.f	25	13		12
						6.e	26	12		14
						6.f	23	11		12
						7.e	25	15		10
						7.f	26	18		8
						8.e	23	15		8
						8.f	25	18		7
						9.e	25	14		11
						9.f	21	14		7
						MOU1-3	18	9		9
						MOU4-6	12	6		6

						MOU7- 9+	18	6		12
						I alt	528	285		243
9	Frokost ordning Mulige scenarier næste skole år	Udvalget har arbejdet og orienterer om hvor de er			Kl. 19.05	Christel, Henriette og Preben i udvalg. Orientering fra udvalget. Hvor høj må den daglige pris være? Hvilken abonnement ordning vil vi anbefale? (mdl-ugepris)? Leverandør- sårbarhed. Forhåndstilkendegivelser fra forældre? Frugtordninger – Udvalget arbejder videre og tager det på møde igen til august. Med smagsprøver og endelige konsekvensberegninger. Frede (adm.leder – deltager på mødet)				
10	Information fra Forældre Ledelse				Kl. 19.20	Spørgsmål til byggeprocessen. Henvendelse om voldsomme/tragiske hændelser. Når dette kommunikeres ud i fremtiden – kunne det suppleres med et rådgivningslink – hvordan taler man om dette i hjemmet. (vejledning)				
11	Evt.				19.25					

	Middag og hyggeligt samvær. Afrunding af skolebestyrelsens arbejde og tak til afgående medlemmer.				Kl. 19.30	Slutteligt blev der taget afsked med 4 skolebestyrelsesmedlemmer 2 fra elevrådet – Abdi og Sihaam - og 2 forældrevalgte – Cecilie og Torkil. Preben udtrykte en stor tak til alle på hele skolens vegne.
--	---	--	--	--	-----------	---

Kommende punkter:

Meddelelsesbogen

Trivsels- og Sundhedsmåling 2022

AULA

Princip for lejrskoler

Skole/hjem – samarbejde

Værdier og principper for inkluderende læringsmiljøer