

Mødetype: Skolebestyrelsesmøde

Deltagere: Skolebestyrelsen

Sted: **Personalerummet**

Mødeleder: Henriette

Dato og tid: 18. januar kl. 17.30 – 21.00

**Deltagere (fremmødt):**

**Referent: TK**



	<b>Emne (og ansvarlig)</b>	<b>Hvad skal vi udrette?</b>	<b>Forberedelse til punktet</b>	<b>Proces</b>	<b>Afsat tid</b>	<b>Referat fra punktet</b>
1	Velkomst	Henriette byder velkommen til oplægsholder og uddeler materiale			1 min	
2	Kursus Skole og Forældre	Rikke afholder kursus og introduktion til arbejdet i skolebestyrelsen		Oplæg – drøftelser, videndeling.	150 min (incl. spisepause)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Gode indspark fra Skole og Forældre</li><li>- Godt at styrke det systematiske arbejde med principper.</li><li>- Opfølgning på ting.</li><li>- Spændende fra overordnede til dybere drøftelser</li><li>- Godt indlæg og inspirerende. Måske lidt for langt.</li><li>- Bevidsthed om skolebestyrelsen er et politisk organ.</li></ul>

						<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hvordan vil vi omsætte dette fra aftenen til vores arbejde?</li> <li>- Tillid og tidsafstemme vores forbrug i skolebestyrelsen – realistisk.</li> <li>- Dannelse af et principudvalg</li> </ul>
2	Dialog og Fællesspisning	Fastsat dato er 27. april. Hvad er tema og hvem er det målrettet?			Kl. 20.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Andet navn en Dialog men ok med fællesspisning</li> <li>- Ditte og Lars - sparringsgruppe</li> <li>- 0.-3. klasse – mad godt – digital dannelse kunne være et tema</li> <li>- 7.-9. klasse dialog og fællesspisning kunne være i efteråret 2023</li> </ul> <p>Preben arbejder videre med indbydelse og bestilling af mad etc.</p>
3	Evaluerings af skolebestyrelsesarbejdet.	Mødefrekvens Indhold, form etc.			Kl. 20.10	<p>Mødernes omfang – tidsforbrug – prioritering</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- God fordeling af møder.</li> <li>- Heldagsmøde kunne være godt.</li> <li>- Antallet af punkter på møder er passende. Godt når vi kan nå i dybden med temaer og punkter på dagsorden.</li> <li>- Gode muligheder for dialog i bestyrelsen. Formand god til at inddrage og lytte.</li> <li>- Forberedelsesforventning med måde. Det er frivilligt arbejde.</li> </ul>

						<ul style="list-style-type: none"> <li>- Måske fordele orienteringspunkter mere på virtuelle møder.</li> <li>- Data godt som oplæg. Giver et andet møde og kvalificerer drøftelse.</li> </ul>
11	Nyt fra medarbejdere og formand			Orientering	Kl. 20.40	<p>Medarbejdere: Der har lige været terminsmøder. Skulle være gået godt. Overvejelser om at 8. klasse skal prøve det i fremtiden? Bakkeby-konceptet til skolefesten uge 10 og ugen op til. Ferien var god for børnene. Kommet godt tilbage til skolen</p> <p>Henriette: On-line møde med skole i Ballerup om mobilfri skole. Høringssvar omkring busdrift afsendt. Viden om ny privatskole i Studsgade</p> <p>Skoleledelsen: Byggeproces møde d. 24. januar. Nyeste viden. På mødet kom frem at byggeprocessen starter op til april. Allerede uge 5 går en fjernelse af borebiller i tagkonstruktion i gang. (Mere info følger på februar mødet)</p> <p>Big band: Skolen vil næste skoleår opstarte et Bigband. Dette for 5.-6. klasser i forlængelse af Trut og Blæs i 4. klasserne.</p>

						Respektfuld adfærd: Skolen revidere sin trivselsindsats og vil i fremtiden kalde den "Respektfuld Adfærd" Procesplan vedlagt til bestyrelsen for færdiggørelse af denne.
	Evt.				Kl. 20.55	

**Kommende punkter:**

Meddelelsesbogen – afventer udkast til princip

AULA

Princip for lejrskoler

Skole/hjem – samarbejde

Værdier og principper for inkluderende læringsmiljøer

Principudvalg